

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «УСТЬ-КУЛОМСКИЙ»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО
ВИДА «УЛЫБКА» с. УСТЬ-КУЛОМ
(МДОУ ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО
ВИДА «УЛЫБКА» с. УСТЬ-КУЛОМ)
«Нюмсер» куломдін сиктса сөвмодан видзанін
школадз велодан муниципальной учреждение
Советская ул., д. 59 В,
с. Усть-Кулом, Усть-Куломский район,
Республика Коми, 168060
Телефон 8(8-2137)93-2-95
ОКАТО 50409303 ОГРН – 1021101031643
ИНН / КПП 1114004709 / 111401001

По месту требования

от «26»08.2024 г. № 22
на № от « » августа 2024 г.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Детский сад общеразвивающего вида «Улыбка» с. Усть-Кулом направляет информацию о выполнении предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданных территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Коми в Усть-Куломском районе

Выявленные нарушения	Мероприятия и сроки устранения
1. В личных медицинских книжках указать исследования на носительство возбудителей кишечных инфекций и серологическое обследование на брюшной тиф у Субоч Е.Н., Рассыхаевой В.В., Педюк С.П. Зюзовой О.И., Оплесниной Е.М., Поповой М.А., Шаховой Л.Н., Исламовой О.А., Поповой Г.И., Печенициной О.Н., Шаховой М.А. У повара Зюзовой О.И. указать исследование мазка из зева и носа на наличие патогенного стафилококка. У Быбко А.В. флюорографическое обследование в 2023 году. У Шаховой Л.Н., Лодыгиной Е.В. Поповой Г.И., Савицкене Г.А. внести сведения о ревакцинации против дифтерии, столбняка, у Гилевой Н.Ю. о ревакцинации против кори, у Исламовой О.А. о прививках против гепатита В., у Поповой Г.И. о прививках против кори. Обеспечить иммунизацию сотрудников	Все нарушения устранены.

против гриппа в эпидемический сезон 2023-2024. Срок-15.12.2023г.	
2. Проводить проветривание через окна в туалетах групповых, постирочной, помещении для хранения чистого белья. Срок-15.12.2023г.	Проветривание через окна в туалетах групповых, постирочной, помещении для хранения чистого белья производится в полном объеме.
3. Провести цветовую маркировку мебели в соответствии с ростовой группой. Срок-15.12.2023г.	Проведена цветовая маркировка мебели в соответствии с ростовой группой.
4. Приобрести на детские унитазы индивидуальные сидения для каждого ребенка. Срок-15.12.2023г.	Нарушения устранены.
5. Провести ремонт детских унитазов: в группе раннего возраста -2, в младшей группе -1, в старшей группе -1. Срок-15.12.2023г.	Нарушения устранены.
6. Строго соблюдать условия хранения пищевых продуктов, суточных проб. Срок-15.12.2023г.	Нарушения устранены. Условия хранения пищевых продуктов, суточных проб соблюдаются.
7. Проводить ежедневный осмотр работников, занятых изготовлением продукции и работников, непосредственно контактирующих с пищевой продукцией, в т.ч. продовольственным сырьем на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела, признаков инфекционных заболеваний. Вести гигиенический журнал. Срок-15.12.2023г.	Нарушения устранены. Медицинской сестрой проводится ежедневный осмотр работников, ведется гигиенический журнал.
8. Обеспечить горячим водоснабжением умывальные в туалетах. Срок -01.09.2024г.	Нарушение устранено. Подается горячая вода в умывальные в туалетах. Установлены водонагреватели с более высокой производительностью.
9. В зале для проведения физкультурных и музыкальных занятий установить один тип ламп. Срок -01.09.2024г.	Нарушение устранено.
10. Выполнить отделку, допускающую проведение влажной уборки с применением моющих и дезинфицирующих средств: потолка,	Нарушение устранено.

частично стен в раздевальной, в туалете 2 группы раннего возраста, в туалете младшей группы, в помещении для хранения чистого белья, в кабинете завхоза, кабинете рисования. Срок-01.09.2024г.	
11. В раздевальной комнате или в отдельных помещениях создать условия для сушки верхней одежды и обуви. Срок-01.09.2024г.	Нарушение устранено.
12. Заменить столы и стулья с дефектами и повреждениями. Срок-01.09.2024г.	Нарушение устранено.
13. Заменить умывальную раковину для мытья рук в горячем цехе пищеблока с отбитой эмалью. Срок-01.09.2024г.	Нарушение устранено.
14. Решить вопрос по оборудованию дополнительных помещений пищеблока, работающего на сырье. Срок-01.09.2024г.	Нарушение будет устранено при поступлении необходимого финансирования. Направлено ходатайство в Управление образование АМР «Усть-Куломский»
15. Заменить столовую посуду (тарелки для 1 блюд) с дефектами и механическими повреждениями. Срок-01.09.2024г.	Нарушение устранено.

Заведующий

Г.А. Савицкене